



**СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

«9» ноября 2015 г.

№ 350

Москва

**Об утверждении Порядка уведомления федеральным
государственным гражданским служащим Судебного департамента
при Верховном Суде Российской Федерации о возникновении
конфликта интересов или о возможности его возникновения на
государственной гражданской службе**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях противодействия коррупции
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральным государственным гражданским служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее – Порядок).

2. Председателям верховных судов республик, краевых и областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, окружных (флотских) военных судов, городских (районных, межрайонных) судов, гарнизонных военных судов, арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Российской Федерации, специализированных федеральных судов, начальникам управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации использовать Порядок в качестве примерного, на основании которого утвердить соответствующий порядок.

3. Начальникам управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации довести Порядок до сведения председателей городских (районных, межрайонных) судов, гарнизонных военных судов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника
Управления по вопросам противодействия коррупции Бородулина В.Ю.

Генеральный директор

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes, positioned above a horizontal line.

А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
приказом Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «9» ноября 2015 г. № 350

ПОРЯДОК
уведомления федеральным государственным гражданским
служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о
возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на
государственной гражданской службе

1. Настоящий Порядок уведомления федеральным государственным гражданским служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим Судебного департамента (далее – гражданский служащий) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

2. Для целей соблюдения настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

в) под гражданским служащим Судебного департамента в настоящем Порядке понимаются гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в Судебном департаменте, гражданские служащие, замещающие должности начальников управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации и их заместителей, а также гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы администраторов верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, окружных (флотских) военных судов, гарнизонных военных судов, арбитражных судов

округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Российской Федерации, специализированных федеральных судов.

3. Гражданский служащий обязан в письменной форме уведомлять Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

4. Уведомление составляется на имя Генерального директора Судебного департамента в свободной письменной форме или по прилагаемой форме (приложение № 1).

5. Уведомление о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее – уведомление) подается в тот же день, как только об этом станет известно гражданскому служащему, либо на следующий рабочий день через Управление по вопросам противодействия коррупции.

6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:
фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение гражданского служащего;

место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влиять личная заинтересованность;

дополнительные сведения, которые желает изложить гражданский служащий.

7. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

8. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения (приложение № 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Судебного департамента.

9. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. Управление по вопросам противодействия коррупции выдает гражданскому служащему копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

11. Поступившее в Управление по вопросам противодействия коррупции зарегистрированное уведомление в течение трех рабочих дней передается на рассмотрение Генеральному директору Судебного департамента (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений и рассмотрении уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов.

12. Организация проверки уведомления осуществляется Управлением по вопросам противодействия коррупции.

Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

13. Результаты рассмотрения уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов представляются Генеральному директору Судебного департамента для принятия решения.

14. Управление по вопросам противодействия коррупции обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

15. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
федеральным государственным
гражданским служащим Судебного
департамента при Верховном Суде
Российской Федерации о
возникновении конфликта
интересов или о возможности его
возникновения на государственной
гражданской службе

Генеральному директору
Судебного департамента при
Верховном Суде
Российской Федерации

А.В. Гусеву

От _____
(наименование должности)

(Ф.И.О. номер телефона)

**Уведомление
о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на
государственной гражданской службе**

Сообщаю, что:

1. _____
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)
2. _____
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
3. _____
(Дополнительные сведения)

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

